附件：

内蒙古科协学术交流项目

申 报 表

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称 |  |
| 申报单位 |  |
| 联 系 人 |  |
| 职务职称 |  |
| 电 话 |  |
| 手 机 |  |
| 传 真 |  |
| 电子信箱 |  |
| 申请日期 |  年 月 日 |

填 报 说 明

1．本申报书是申报内蒙古科协学术交流项目的依据，填写内容须实事求是，表述应明确、严谨。相应栏目请填写完整。格式不符的申请表不予受理。

2．每个学会只能申请1个项目。申报书应为A4开本的计算机打印稿，要求报送一式3份。《申报书》电子板可从内蒙古科协网站“通知公告”或学术交流栏目中下载（网址：http://www.imast.org.cn/）。

3．项目名称应确切反映项目内容和范围，最多不超过20个汉字。

4．项目类型、项目属性填写，通过在所选项后面的“□”中划“√”完成。

5．项目主要内容一栏，会议类项目须标明会议背景、名称、主题、时间、地点、规模等要素。

6．“项目组织实施条件”，指项目单位在实施项目过程中应当具备的人员条件、资金条件、设施条件及其他相关条件。

7．项目申报书填好后，加盖单位公章，按照申报通知要求送至内蒙古科协学会部。

|  |
| --- |
| 一、项目申报单位基本情况 |
| 单位名称 |  |
| 单位地址 |  | 邮政编码 |  |
| 项目负责人 |  | 职称/职务 |  |
| 联系电话 |  | 手 机 |  |
| 电子信箱 |  | 传 真 |  |
| 二、项目概况 |
| 项目名称 |  |
| 项目类型 | 1国际性学术会议□2全国区域性学术会议□ 3全区性学术会议□□ |
| 申请经费 |  万元 |
| 三、立项依据和目的 |
|  |
| 四、项目主要内容 |
| 注：会议类项目须标明会议背景、名称、主题、时间、地点、规模等要素。 |
| 五、项目目标及预期成果 |
|  |
| 六、项目实施条件 |
|  |
| 七、项目实施步骤和进度计划 |
| 项目起止时间： 年 月 日起至 月 日止 |
| 实施阶段 | 经费预算（万元） | 目标内容 | 时间跨度 |
| 第一阶段 |  |  | 年 月至年 月 |
| 第二阶段 |  |  | 年 月至年 月 |
| 第三阶段 |  |  | 年 月至年 月 |
| …… |  |  |  |
| 八、项目负责人及主要参加人员 |
| 序号 | 姓名 | 年龄 | 职务/职称 | 工作单位 | 在本项目中承担的主要工作 | 备 注 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 九、项目经费预算 |
| **经费总预算 万元，其中：****1.申请内蒙古科协经费** 万元**2.自有经费** 万元包括： 自治区其他拨款 万元单位自筹 万元其他 万元 |
| 经费支出预算表  **单位：万元** |
| 编号 | 支出内容 | 金额 | 备 注 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| … |  |  |  |
| **合计** |  |  |  |
| 测算依据：1.2.… |
| 十、项目申报单位意见 |
| 项目负责人（签名）： 年 月 日单位负责人（签名）： 年 月 日单位公章年 月 日 |
| 十一、内蒙古科协审核意见 |
| 形式审查 | 1.符合申报条件 □ 2.不符合申报条件 □ 理由： 项目负责人： 年 月 日  |
| 内蒙古科协意见 |  负责人签字: 年 月 日 |